

Comissão Permanente de Revisão dos Atos Normativos da UFSCar
(Resolução CoAd nº. 59, de 16 de dezembro de 2022)

CONVOCAÇÃO

Ficam os membros da Comissão Permanente de Revisão dos Atos Normativos da UFSCar (CoPRAN) convocados para a **33ª** Reunião Ordinária, que será realizada no dia **1º de setembro de 2026 (terça-feira)**, a partir das **14h30**, em Sala do Anexo da Reitoria, para tratar da seguinte pauta:

1. Informes

- 1.1** Ofício nº 5/2026/CoPRAN/GR, resposta da ProGPe e revogação da Resolução ConsUni nº 469, de 25 de junho de 2004 pelo colegiado, em sua 269ª Reunião Ordinária, realizada no dia 21/08/2026.
- 1.2** Consulta ao DePDG-TIC/SIn sobre o documento interno – Retificação
- 1.3** Minuta de Resolução ConsUni – Instituição do Sistema de Governança da UFSCar

2. Ordem do Dia

2.1 Avaliação e encaminhamentos – I Encontro CoPRAN com as Secretarias de Apoio dos Conselhos Superiores – 18 de agosto, Sala do Anexo da Reitoria, das 14 às 17h30

- Demora para atualização dos Coordenadores de Cursos de Graduação, de Pós-Graduação e Chefes de Departamento para convocação de reuniões dos conselhos dos quais participam;
- Consulta ao DePDG-TIC/SIn – 1) atos oficiais de reuniões dos colegiados incluídos no processo da reunião e não no processo originário; 2) possibilidade do documento interno “ATA” ter numeração das linhas;
- Inovação 1: CoEx: uso de QR Code / Forms – para quórum / lista de presença;
- Inovação 2: CoACE: envio de ofício convocatório e pauta – tudo pelo SEI;
- Revisão das planilhas dos Atos Normativos 2025 – GT- CoPRAN;
- Revisão geral das normativas de cada conselho na página oficial “Atos Normativos da UFSCar

2.2 Análise da Proposta DePDG-TIC/SIn – Fluxo do processo Conselho: Reunião

2.3 Análise de sugestões para envio à CIP/ProPq – Minutas de normativas sobre pesquisadores externos à UFSCar

São Carlos, 27 de agosto de 2026

Profa. Dra. Elisabeth Márcia Martucci
Coordenadora CoPRAN

Memória de Reunião

Data: 33ª Reunião – 1º de setembro de 2026

Horário: 14h30 às 16h30

Participantes: Elisabeth Márcia Martucci, Andrea Palhano Ferreira de Jesus, Aparecida Regina Firmino Canhete, Camila Cassiavilani, Elisabeth Tomazini Cyrilo, Juliana Nayara Aguiar dos Santos e Lourdes de Souza Moraes.

1. Informes

1.1 Ofício nº 5/2026/CoPRAN/GR (Processo 23112.023806/2026-51): a Coordenadora da CoPRAN informou que a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, por meio do Despacho de nº 562/2026/PROGPe/GR manifestou-se favoravelmente à revogação da Resolução ConsUni nº 469, de 25 de junho de 2004. O processo foi encaminhado ao ConsUni, que, em sua 269ª Reunião Ordinária, realizada no dia 21/08/2026, efetivou a referida revogação.

1.2 Consulta ao DePDG-TIC/SIn sobre o documento interno – Retificação: para resposta ao questionamento feito por participante do GT-CoPRAN, foi enviada uma consulta ao DePDG-TIC/SIn sobre o documento interno do SEI “Retificação”. A resposta expressa que o documento já vem por padrão na instalação do SEI, sendo genérico, utilizado para retificar qualquer tipo de documento, mas ele não vai ser relacionado com a publicação. Assim, não deve ser utilizado para a retificação de publicações oficiais no Boletim de Serviço Eletrônico. Para a retificação de atos normativos e oficiais deve ser utilizada a funcionalidade “gerar publicação relacionada”, preenchendo o campo “Motivo” (no caso, Retificação) e expressando no campo “Resumo” a justificativa em letras maiúsculas. A resposta será socializada no GT-CoPRAN.

1.3 Minuta de Resolução ConsUni – Instituição do Sistema de Governança da UFSCar: a Coordenadora da CoPRAN informou que tomou conhecimento da minuta de resolução, que vai instituir o Sistema de Governança da UFSCar e que o mesmo considera a Comissão Permanente de Revisão de Atos Normativos como uma Unidade de Apoio à Governança, responsável pelo assessoramento à Reitoria na padronização, revisão, consolidação e aperfeiçoamento da base normativa institucional.

2. Ordem do Dia

2.1 Avaliação e encaminhamentos – I Encontro CoPRAN com as Secretarias de Apoio dos Conselhos Superiores – 18 de agosto, Sala do Anexo da Reitoria, das 14 às 17h30: **a)** após análise, em relação à queixa apresentada pelos participantes relativa à demora para atualização dos Coordenadores de Cursos de Graduação, de Pós-Graduação e Chefes de Departamento para convocação de reuniões dos conselhos dos quais participam, a conselheira Lourdes de Souza Moraes ficou de levar ao Comitê de Governança Digital (CGD) a necessidade da atualização do Sistema SAGUI ser mais rápida; **b)** em relação aos atos oficiais de reuniões dos colegiados serem incluídos no processo da reunião e não no processo originário e a possibilidade do documento interno “Ata” ter numeração das linhas, o plenário deliberou por se fazer uma consulta do DePDG-TIC/SIn para melhor esclarecimento e orientação; **c)** a inovação apresentada pelo CoEx, relativa ao uso de QR Code / Forms, para

verificação de quórum e lista de presença foi socializada por Maria Inês dos Santos Loureiro, com o envio de um tutorial no Grupo de WhatsApp; **c)** quanto à inovação apresentada pelo CoACE, relativa ao envio de ofício convocatório e pauta exclusivamente pelo e-mail do SEI, deliberou-se por solicitar um passo a passo para sua Secretária de Apoio; **d)** quanto à revisão das planilhas dos Atos Normativos 2025 pelos membros do GT- CoPRAN, foi solicitado seu preenchimento ou conferência e a inclusão dos atos normativos faltantes, se for o caso. A Conselheira Juliana Nayara Aguiar dos Santos já enviou no grupo o *link* para a planilha de cada conselho; **e)** também foi solicitada a revisão geral das normativas de cada conselho na página oficial “Atos Normativos da UFSCar”. A Coordenadora da CoPRAN ficou de colocar um lembrete no grupo.

2.4 Análise da Proposta DePDG-TIC/SIn – Fluxo do processo Conselho: Reunião: neste item, o plenário analisou o documento preliminar recebido DePDG-TIC/SIn, sistematizando o fluxo em cinco etapas: 1) Abertura do processo; 2) Elaboração da pauta; 3) Convocação dos participantes e envio da pauta; 4) Realização da reunião (verificação de quórum/lista de presença, inclusão de pauta, gravação e transmissão, apreciação da pauta, encerramento da reunião); 5) Elaboração e assinatura da ata. A Profa. Dra. Elisabeth Márcia Martucci ficou responsável por elaborar nova minuta e apresentar ao DePDG-TIC/SIn. Como a construção do fluxo está em curso, os modelos dos documentos internos não foram analisados.

2.5 Análise de sugestões para envio à CIP/ProPq – minutas de normativas sobre pesquisadores externos à UFSCar: a Coordenadora da Comissão apresentou as minutas que foram feitas pela Coordenadoria de Informação em Pesquisa da Pró-Reitoria de Pesquisa – Programa de Pós-Doutorado, Programa de Pesquisador Visitante, Programa de Colaboração em Pesquisa e uma Instrução Normativa sobre tramitação simplificada do registro de pesquisadores visitantes e de pós-doutorado. Para cada uma, ela havia feito sugestões para sanar algumas incorreções de forma (técnica legislativa) e outras para apresentar contribuições visando seu aperfeiçoamento. As contribuições foram apreciadas pelo plenário e a conselheira Elisabeth Tomazini Cyrilo prontificou-se a ler a minutas, revisar as sugestões feitas e acrescentar outras, se for o caso. A Coordenação pretende enviá-las até o final da semana para a unidade proponente.

3. Encaminhamentos

Foram aprovados os seguintes encaminhamentos: a Profa. Dra. Elisabeth Márcia Martucci ficou encarregada de: a) socializar a resposta do DePDG-TIC/SIn sobre o documento interno “Retificação” no GT-CoPRAN; b) consultar o DePDG-TIC/SIn sobre os atos oficiais de reuniões dos colegiados serem incluídos no processo da reunião e não no processo originário e a possibilidade do documento interno “Ata” ter numeração das linhas; c) solicitar um passo a passo para a Secretária de Apoio do CoaCE para envio de convocação e pauta exclusivamente pelo e-mail do SEI; d) elaborar lembrete aos participantes do GT-CoPRAN para revisão geral dos atos normativos de cada conselho na página oficial “Atos Normativos da UFSCar”; e) fará uma minuta do fluxo do processo Conselho: Reunião, a ser enviada para o DePDG-TIC/SIn; Lourdes de Souza Moraes levará ao CGD a questão da atualização do SAGUI em relação à Coordenações de Cursos de Graduação, Pós-Graduação e Chefias de Departamento. Elisabeth Tomazini Cyrilo fará a revisão da contribuição feita às minutas das normativas relativas aos pesquisadores externos da UFSCar. A

conselheira Juliana Nayara Aguiar dos Santos dará apoio à Coordenação para o envio das mesmas à unidade proponente, via SEI.

4. Agendamento da próxima reunião

A próxima Reunião Ordinária será realizada no **dia 6 de outubro**, primeira terça-feira do mês, como previsto no calendário anual de 2026.