

**Comissão Permanente de Revisão dos Atos Normativos da UFSCar**  
(Resolução CoAd nº. 59, de 16 de dezembro de 2022)

**CONVOCAÇÃO**

Ficam os membros da Comissão Permanente de Revisão dos Atos Normativos da UFSCar (CoPRAN) convocados para a 2ª. Reunião Ordinária, que será realizada no dia 4 de maio de 2023, a partir das 9 horas, na Sala da Chefia de Gabinete, para tratar da seguinte pauta:

1. Análise da minuta de Portaria GR, que dispõe sobre as diretrizes e padrões de estrutura, redação, formatação, correção e alteração dos atos normativos da UFSCar

São Carlos, 2 de maio de 2023

Lourdes de Souza Moraes  
Coordenadora

**Comissão Permanente de Revisão dos Atos Normativos da UFSCar**  
(Resolução CoAd nº. 59, de 16 de dezembro de 2022)

**Memória de Reunião**

Data: **2ª. Reunião – 4 de maio de 2023**

Horário: 9 às 11h

Participantes: Lourdes de Souza Moraes, Elisabeth Márcia Martucci, Juliana Nayara Aguiar dos Santos, Andrea Ferreira Palhano de Jesus, Camila Cassiavilani e Elisabeth Tomazini Cyrilo.

- 1) Informes:** Lourdes de Souza Moraes, Coordenadora da Comissão Permanente de Revisão dos Atos Normativos da UFSCar, apresentou a todos Elisabeth Tomazini Cyrilo, servidora lotada na PF-UFSCar, que não pôde comparecer à reunião anterior.
- 2) Pauta:**
  - **Análise da minuta de Portaria GR, que dispõe sobre as diretrizes e padrões de estrutura, redação, formatação, correção e alteração dos atos normativos da UFSCar:** todos os dispositivos do texto normativo foram lidos pela Profa. Dra. Elisabeth Márcia Martucci e imediatamente esclarecidos, corrigidos ou aperfeiçoados, considerando as observações e sugestões feitas pelos presentes. Porém, em relação ao seu anexo, como todos haviam feito a leitura prévia do documento, sua análise pautou-se pela metodologia do destaque, sem leitura integral do texto, considerando sua extensão.
- 3) Encaminhamentos:** a) a Profa. Dra. Elisabeth Márcia Martucci ficou encarregada de inserir no texto as alterações aprovadas e de enviar para revisão final de Elisabeth Tomazini Cyrilo; b) a Profa. Dra. Elisabeth Márcia Martucci também ficou de solicitar a colaboração de Eliane Colepícolo (SEI-UFSCar) para correção de duas ilustrações de exemplos; c) e Juliana Nayara Aguiar dos Santos ficou responsável por abrir um Google Drive da Comissão, com os documentos existentes e com pastas individuais para as unidades representadas no antigo Grupo de Trabalho – (Reitoria e Pró-Reitorias), com inclusão das respectivas planilhas dos atos normativos vigentes.
- 4) Agendamento de Reunião:** a próxima reunião ficou pré-agendada para o dia 18 de maio, às 9h, ainda a ser confirmada.