CALENDÁRIO PROAD – 2015 (versão 2 – ver observações)			
PERÍODO			**EVENTO**
02/mar/2015 até 02/set/2015	**2ª. feira - 4ª. feira**	**1**	**Abertura para cadastramento de novos materiais / serviços no catálogo interno do "Sistema de Apoio à Gestão Universitária Integrada" - SAGUI**
		2	**Elaboração, em fluxo contínuo, no SAGUI, de requisições de compras (materiais consumo e permanente, serviços pessoas físicas e jurídicas) e recebimento, na ProAd de todos os elementos técnicos necessários, para OBRAS ou REFORMAS.**
		3	**Elaboração, em fluxo contínuo, de requisições de reparos e consertos de equipamentos e mobiliários.**
05/jan/2015 até 09/out/2015	***2ª. feira - 6ª. feira***	***4***	***Ata de Registro de Preços: recebimento, pelo respectivo gestor da Ata, de solicitação de aquisição de materiais ou serviços. Isto vale apenas para Atas de Registros de Preços já existentes (ver lista disponível no site da ProAd das Atas e seus gestores).***
05/jan/2015 até 23/out/2015	***2ª. feira – 6ª. feira***	***5***	***Emissão de empenho referente a recursos de créditos descentralizados do MEC, INEP, CAPES, FNDE e EBSERH.***
05/jan/2015 até 29/out/2015	***2ª. feira – 6ª. feira***	***6***	***Recebimento pela ProAd de solicitações de emissão / reforço de empenho para Diárias, Pró-Labores, Contratos vigentes de qualquer natureza e empenho para Suprimentos de Fundos (RTN/RP/PNAES).***
05/jan/2015 até 13/nov/2015	**2ª. feira – 6ª. feira**	**7**	**Emissão de empenho referente a recursos de créditos descentralizados (Exemplos: MCT, Min. Justiça, Min. Saúde etc).**
05/jan/2015 até 11/dez/2015	***2ª. feira – 6ª. feira***	***8***	***Recebimento de requisições, no Almoxarifado, para entrega de material de estoque (Almoxarifado).***
		9	***Movimentação do Cartão Corporativo (Suprimento de Fundos).***
05/jan/2015 até 11/dez/2015	**2ª. feira – 6ª. feira**	**10**	**Encaminhamento ao Depto. de Contabilidade de todas as Notas Fiscais / Faturas, Bolsas, Auxílios e outros documentos que impliquem liquidação de pagamento. Os pedidos não encaminhados até esta data serão pagos somente a partir de 11/01/2016 (2ª.f).**
		11	**Encaminhamento ao Depto. Financeiro de todos os serviços prestados (colaboradores eventuais) e as inclusões de pagamento de diárias no sistema de concessão de diárias e passagens – SCDP.**
02/mar/2015 até 18/dez/2015	***2ª. feira – 4ª. feira***	***12***	***Comprovação do Cartão Corporativo (Suprimento de Fundos).***

SC 13/julho/2015

Importante:

1. Considerar as recomendações contidas no Calendário Proad aprovado na 28ª. Reunião do Coad, realizada em 28 de novembro de 2014.

2. As alterações aqui apresentadas decorrem da Portaria 04 – SPO-MEC, publicado no DOU em 06.julho.2015, bem como devido ao movimento grevista da categoria de TAs, ainda não encerrada até 24.julho.15.

3. Estão sendo gravados novos filmes, em substituição aos de 2013, com orientações sobre processos licitatórios. Recomendamos que os interessados os assistam com atenção. Se necessário mais de uma vez, devido ao volume de informações passadas. Estes filmes estarão à disposição a partir de data a ser divulgada, na página da Proad: www.proad.ufscar.br.

4. Da mesma forma, estão sendo gravados filmes com orientações sobre empenho de recursos e suas implicações. Recomendamos que os interessados os assistam com atenção. Se necessário mais de uma vez, devido ao volume de informações passadas. Estes filmes estarão à disposição a partir de data a ser divulgada, na página da Proad: www.proad.ufscar.br.

5. Importante: estão sendo indicados nos filmes citados acima, telefones (ramais) e e-mails para esclarecimentos de dúvidas.