



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

DIRETORIA - CENTRO DE CIÊNCIAS DA NATUREZA - CCN-Diretoria

Rod. Lauri Simões de Barros km 12 - SP-189, s/n - Bairro Aracaçu, Buri/SP, CEP 18290-000

Telefone: (15) 3256-9004 - <http://www.ufscar.br>

ATA DA 89ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CENTRO - COC/CCN

Data e horário: 09/10/2025 às 09h00

Local: Anfiteatro do Ciclo Básico 2

Presidência: Prof. Dr. Fábio Grigoletto

Secretária: Fabiele Sabrina Veiga Lima

Membros presentes: Prof. Dr. Fábio Grigoletto (Presidente do CoC-CCN); Profa. Dra. Júlia Silva Silveira Borges (Vice-presidente do CoC-CCN); Prof. Dr. Paulo Renato Pakes (Coordenador do curso de graduação em Administração); Prof. Dr. Edison Tutomu Kato Junior (Coordenador do curso de graduação em Engenharia de Alimentos); Prof. Dr. Daniel Silveira Pinto Nassif (Vice-coordenador do curso de graduação em Engenharia Agrônômica); Prof. Dr. Jorge Luis Rodrigues Pantoja Filho (Vice-coordenador do curso de graduação em Engenharia Ambiental); Profa. Dra. Elissandra Ulbricht Winkaler (Vice-coordenadora do curso de graduação em Ciências Biológicas); Prof. Dr. Caio Luis Chiariello (Coordenador do curso de Bacharelado em Administração, com linha de formação em Sistemas Agroindustriais da Agricultura Familiar); Prof. Dr. Vinicius de Avelar São Pedro (Docente do Programa de Pós-graduação em Conservação da Fauna, representando o PPGCFau); Dr. Daniel Mendes Borges Campos (Representante técnico-administrativo); Larissa Pasquini Sarno (representante discente suplente da pós-graduação). Conforme lista de presença nº 107.

Convidados: Prof. Dr. Alberto Luciano Carmassi (Diretor de Campus), Gustavo Grandini Bastos (Biblioteca-LS), Claudia Regina Salles (CEPEX), Prof. Dr. Flavio Bianchini (Coordenador da CEPEX), Daiane Aparecida Pereira Flor de Souza (Secretaria de Administração, Finanças e Contratos do CCN - SAFC) e Prof. Dr. Henrique Carmona Duval (participou parcialmente), Profa. Dra. Isabelle Cristina Oliveira Neves (participou parcialmente).

1. EXPEDIENTE

1.1. Comunicações externas

1.1.1. Participação da servidora técnica-administrativa Daiane Souza (Secretaria de Administração, Finanças e Contratos): Apresentou o fluxo administrativo atualizado e o calendário de prazos para execução dos recursos dos Projetos de Desenvolvimento Acadêmico (PDA), reforçando que a execução das compras depende do trabalho conjunto entre as coordenações de curso, a SAFC, a FELS e FAI. O fluxo detalhado, assim como o cronograma, foi encaminhado pela SAFC através dos processos SEI de aprovação dos PDAs. Enfatizou os prazos para o envio de orçamentos para a FAI, sendo estes cruciais para o emprego efetivo dos recursos antes do recesso de final de ano e para evitar a perda da verba. O Presidente reforçou que, após esta janela, os recursos não poderão ser utilizados.

1.1.2. Participação do servidor Gustavo Grandini (Sistema de Bibliotecas – SIBi) que deu três informes: Novos campos opcionais nos processos de submissão de trabalhos (ODS, possível fazer a indicação, caso a pesquisa contemple, e etnia/povo do autor), além da indicação dos membros da banca para Mestrado e Doutorado. Reforçou a importância do depósito de TCCs, dissertações e teses pelos docentes, conforme a Resolução CoG nº 322/2020, salientando que o depósito pode ser feito a qualquer

momento. Disponibilizou-se, junto à secretaria dos cursos, para realizar um levantamento dos trabalhos não depositados nos cursos de graduação para acompanhamento dos respectivos coordenadores.

1.2. Comunicações da Presidência

1.2.1. Novo Projeto Pedagógico (PPC) do curso de Administração: A presidência informou que está em fase final de tramitação na ProGrad/DeEG e já foi encaminhado a um parecerista externo. A expectativa é que o parecer seja devolvido na semana seguinte e que o documento seja pautado no CoG de 20 de outubro, visando a implantação em 2026. Solicitou ao Prof. Paulo Pakes que leve a informação ao Colegiado do curso de Administração.

1.2.2. Editais de Extensão (CEPEX): Destacou a publicação dos editais ProEx 2026: de Atividades de Extensão, Projeto de Atividades Culturais e ACIEPE, reforçando a importância de atenção aos prazos e fluxos, especialmente o prazo final para submissão de propostas (5 de novembro) e as necessárias anuências de coordenadores de programas e chefias de departamento de membros externos antes do prazo final. Elegibilidade em Editais: Alertou que o atraso na entrega de relatórios (prazo até 25 de julho de 2025) pode implicar a inelegibilidade nos novos editais. O relatório precisa estar entregue no ProExWeb.

1.2.3. Planejamento de contratação de docentes efetivos (Novas Vagas): Informou que o CCN está correndo com as homologações de resultados para aproveitar a primeira etapa de nomeação da ProGP, com prazo final em 7 de novembro de 2025, totalizando oito vagas. Quatro resultados já foram homologados pelo CoC/CCN, sendo eles: 1 - Área: Probabilidade e Estatística; Subárea: Linguagem de Programação e Ciência de Dados; 2 - Área: Engenharia Ambiental; Subárea: Ciências dos Materiais; 3 - Área: Engenharia Ambiental; Subárea: Fenômenos de Transporte; 4 - Área: Ciências Agrárias; Subárea: Agronomia. Os outros resultados serão apreciados na presente reunião, mediante aceite para inserção de pauta, sendo eles: 5 - Área: Ciências Biológicas; Subárea: Zoologia de Vertebrados, Evolução e Genética; 6 - Área: Engenharia de Alimentos; Subárea: Engenharia de Processos; 7 - Área: Engenharia Ambiental; Subárea: Energia; 8 - Área: Ciências Agrárias; Subárea: Engenharia Agrícola. Informou que o processo de redistribuição da Profa. Jordana (Curso de Administração) está em tramitação na UFAM e no MEC, com expectativa de chegada em 2026.

1.2.4. Afastamentos – Será encaminhado e-mail aos servidores com as orientações gerais atualizadas para solicitações de afastamento e prestação de contas. A secretaria do CCN tem enfrentado dificuldade para gerir os processos de afastamento, devido a grande quantidade de processos recebidos pela Unidade CCN-Diretoria. Para o afastamento de curta duração, o solicitante deve inserir a prestação de contas no mesmo processo em até 5 dias úteis. Reforçou, a pedido da Secretaria de Apoio, a necessidade do cumprimento do prazo, pois é este ato que encerra o processo no sistema.

1.2.5. Avaliação de Estágio Probatório: Informou que a Direção do CCN optou por não pautar mais a avaliação de relatórios de estágio probatório em reuniões ordinárias, por não ser uma exigência normativa, visando dar mais celeridade ao processo e honrar os prazos do DeGP-LS. As avaliações passarão a ser comunicadas como informe.

1.2.6. Indicações de Representantes do CCN: Publicizou as seguintes indicações: 1 - GT para elaboração de nova norma para concursos e seleções de docentes do magistério superior os seguintes membros: Titular: Prof. Dr. Robson Ryu Yamamoto e Suplente: Carolina Silva Loureiro Camargo; 2 - Comitê Permanente de Ingresso da UFSCar os seguintes membros: Titular: Prof. Dr. Rafael de Oliveira Tiezzi e Suplente: Profa. Dra. Yovana Maria Barrera Saavedra; 3 - Comitê SisGen/UFSCar no biênio 2026-2028 os seguintes membros: Titular: Prof. Dr. Gustavo das Graças Pereira e Suplente: Profa. Dra. Andreia Pereira Matos; 4 - Comissão de Estudos para formulação e implementação da Política de Permanência (Yovana Saavedra e Alice Peres).

1.2.7. Quadro de Professores Substitutos do CCN (2026): Agradeceu e informou o encerramento de contrato das professoras Fernanda, Tailise e Lívia, por terem atingido o limite legal de dois anos. Informou que o contrato dos professores Fernando, Mélor, Anderson e Thiago Timo será encerrado devido à futura contratação dos docentes efetivos. A profa. Luana optou pela não renovação do seu contrato para o próximo semestre. Informou a renovação de contrato para o próximo período letivo dos professores Pablo, Tatiana, Jonathan e Daniele. Informou que a Profa. Natália será contratada

para substituir a Profa. Tamires (licença maternidade), com previsão de início para 20 de outubro.

1.2.8. Novos Cursos: Informou que os cursos de Pedagogia e Psicologia foram aprovados no ConsUni. O curso de Relações Internacionais (RI) teve a proposta devolvida aos proponentes para retrabalho e ajuste às críticas recebidas, sendo realocada para o segundo bloco de cursos (médio e longo prazo). O CoC, em reunião extraordinária, optou por apresentar o curso de Nutrição imediatamente no ConsUni (previsto para o final de outubro). Os proponentes estão buscando nomes para as comissões de implantação, esperando nomear as comissões de Psicologia e Pedagogia em reunião extraordinária do CoC nas próximas semanas. Mencionou incertezas decorrentes da não publicação, por parte do Governo Federal, da portaria de distribuição de vagas para docentes e TAs. Explicou que, após a criação, há um prazo do MEC de 60 dias para o registro no e-MEC, o que exige o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) finalizado e a indicação dos docentes iniciais, dependendo da chegada da portaria para que o curso possa ser ofertado no próximo ano. Informou que os proponentes dos cursos de Psicologia e Pedagogia já estão buscando nomes para as comissões de implantação. Para o curso de Nutrição, a comissão só será nomeada após a aprovação no ConsUni, mas os proponentes já estão se antecipando na busca dos nomes. Apresentou a alternativa, em caso de não publicação da portaria no próximo mês, de a Reitora revogar o ato normativo que criou os cursos e fazer um novo ato, iniciando nova contagem do prazo de 60 dias. Neste cenário, a implantação seria em 2026, mas a oferta de vagas no SISU ocorreria apenas no período letivo de 2027.

1.2.9. Política de Identidade de Gênero da UFSCar: Esclareceu que a fixação de cartazes nos banheiros sobre o acolhimento a estudantes e servidores trans não é uma imposição sem deliberação. Trata-se de uma ação que resulta da aprovação da Resolução CONSUNI nº 8 de 2024, que instituiu a Política de Identidade de Gênero da UFSCar. A Prefeitura Universitária é a responsável pela implementação desta comunicação no *campus*, visando evitar discriminação. Solicitou que quaisquer esclarecimentos adicionais fossem direcionados à Direção de *Campus*.

1.3. Comunicações dos Membros

1.3.1. O Prof. Vinicius São Pedro, em nome da Profa. Alexandra Sanches, Coordenadora do PPGCFau, informou sobre o sucesso do Workshop de Pós-Graduação, realizado na semana anterior (quinta e sexta-feira). Foi a primeira vez que o evento ocorreu de forma integrada entre o PPGCFau e o PPGCS, contando com a participação de 70 a 100 pessoas e grandes apresentações. Agradeceu o apoio do CCN, da FELS, dos docentes participantes e dos estudantes. O Presidente parabenizou a comissão organizadora e reforçou a importância do evento para a qualificação dos trabalhos e a interação entre os programas.

1.3.2. Profa. Júlia fez dois informes: Informou que na última reunião do Conselho de Gestão de Pessoas (CoGePe), foi trazida para discussão, a Política de Saúde e Segurança do Trabalho. A minuta será enviada para a comunidade do CCN, para que possam revisar e levantar propostas de mudança e sugestões. Em seu segundo informe, mencionou que o Conselho de Administração (CoAd) aprovou a regulamentação de captação de emendas parlamentares (Resolução CoAd nº 7, de 3 de outubro de 2025). Com a mudança, as unidades interessadas em captação de recursos (emendas e TED) deverão submeter a proposta a uma comissão específica, cujo fluxo será publicado nas páginas de transparência da Reitoria.

2. ORDEM DO DIA

Com a anuência dos conselheiros, foram incluídos em pauta os itens: 2.12. Propostas de Atividades de Extensão: i) Adequação paisagística como tema de capacitação profissional, produção e difusão do conhecimento na Fazenda Lagoa do Sino, coordenador: Fernando Periotto; 2.15. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docentes, Área: Ciências Biológicas, Subárea: Zoologia de Vertebrados, Evolução e Genética - Código: 00125.39; 2.16. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docente, Área: Engenharia de Alimentos, Subárea: Engenharia de Processos - Código: 00125.41; 2.17. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docentes, Área: Engenharia Ambiental, Subárea: Energia - Código: 00125.42; 2.18. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docentes, Área: Ciências Agrárias, Subárea: Engenharia Agrícola - Código: 00125.45; 2.19. Indicação de áreas e subáreas para abertura de Processo Seletivo para Contratação de Professor Substituto – 1º/2026; e 2.20. Proposta de Atividade de Extensão: "Ações para monitoramento e proposição de soluções junto aos

empreendimentos que acesso o Programa De Aquisição de Alimento - PAA", coordenador: Prof. Dr. Alberto Luciano Carmassi. A pauta foi apreciada conforme segue:

2.1. Homologação de aprovações Ad referendum:

2.1.1. Alteração da Comissão Eleitoral que irá conduzir a eleição para a Coordenação do Curso de Graduação em Engenharia Ambiental. Doc.2014674. Processo SEI nº 23112.028241/2025-18. O Conselho de Centro homologou a aprovação *ad referendum* com uma abstenção do Prof. Dr. Jorge Pantoja.

2.1.2. Composição da Comissão Eleitoral que irá conduzir a eleição para a Coordenação do Curso de Graduação em Engenharia Agrônômica para o Biênio 2026-2027. Doc.2019128. Processo SEI nº 23112.031459/2025-50. O Conselho de Centro homologou a aprovação *ad referendum* por unanimidade.

2.2. Homologação do resultado da eleição de Coordenador e Vice-coordenador do Programa de Pós-graduação em Conservação e Sustentabilidade - PPGCS. Resultado da Eleição e Certidão de Ata2019141. Processo SEI nº 23112.028124/2025-54

O Presidente informou que o processo eleitoral foi concluído com chapa única, sendo o Prof. Dr. Aldenor da Silva Ferreira indicado para exercer a função de Coordenador e o Prof. Dr. Alexandre Camargo Martensen para exercer a função de Vice-coordenador do Programa de Pós-graduação em Conservação e Sustentabilidade (PPGCS). Colocado em apreciação, o resultado da eleição foi aprovado por unanimidade.

2.4. Alteração de recurso nas alíneas do projeto de extensão ProExWeb: 23112.017984/2024-81 – [Graduação 10!] Lagoa do Sino Além das Porteiras. Doc. 2023637. Processo SEI nº 23112.032937/2025-49.

O Presidente explicou, com base no ofício do Coordenador, Prof. Dr. Flávio Bianchini, que a solicitação visa a transferência do valor de R\$ 7.815,32, previsto para utilização na alínea: 2170 - Outros Serviços Terceiros - Pessoa Jurídica, para a alínea: 1900 - Material de Consumo Nacional, permitindo a aquisição de brindes e de uma tenda para uso do CCN em feiras e eventos. A solicitação de alteração de alínea foi aprovada por unanimidade.

2.5. Instalação da estufa de fertirrigação no campus Lagoa do Sino. Doc. 2023638. Processo SEI nº 23112.032946/2025-30

O Presidente explicou que trata-se da solicitação de anuência para a implantação de uma estufa de fertirrigação, capitalizada por recursos de doações do grupo HORTIPEX (coordenado pelo Prof. Dr. Flávio Bianchini). A estufa será instalada ao lado da estufa de Produção Vegetal e da estufa hidropônica, próximo ao Laboratório de Produção Vegetal. A escolha desse espaço deve-se à existência prévia de infraestrutura de água e energia elétrica, já utilizada pelas demais estufas, o que otimiza a implantação da nova unidade. A discente Larissa Pasquini, representante da pós-graduação, fez uso da palavra para destacar a importância do trabalho dos servidores da Fazenda que dão suporte, com contrapartida de trabalho, aos projetos experimentais e de infraestrutura do Centro. Sugeriu que o CCN pense em uma forma de reconhecimento formal a esses funcionários, como um evento, para que se sintam valorizados pelo seu trabalho essencial. O Presidente agradeceu a sugestão, considerou-a oportuna e se comprometeu a discutir o tema com o Prof. Dr. Alberto, Diretor de Campus, para uma ação conjunta. A implantação da estufa de fertirrigação no campus Lagoa do Sino foi aprovada por unanimidade.

2.6. Atualização no NDE do curso de Engenharia Ambiental. Formulário e Certidão de Ata2019154. Processo SEI nº 23112.031345/2025-18

O presidente apresentou a nova composição do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Bacharelado em Engenharia Ambiental. A atualização foi aprovada por unanimidade pelos membros presentes, conforme a deliberação da 62ª Reunião Extraordinária do Conselho de Coordenação do Curso, realizada em 19/09/2025. O mandato da nova composição terá vigência de 19/09/2025 a 19/09/2027, conforme segue:

Nome	Titulação	Regime de Trabalho	Formação Acadêmica	Início de Atuação no Curso	Função
Jorge Luis Rodrigues Pantoja Filho	Doutor	40h/DE	Graduado em Engenharia Sanitária e Ambiental, Mestrado e Doutorado em Engenharia Hidráulica e Saneamento	Abril/2023	Presidente
Andreia Pereira Matos	Doutora	40h/DE	Bacharelado em Química, Mestrado e Doutorado em Ciências com Área de Concentração em Química Orgânica	Janeiro/2014	Representante 1
Anne Alessandra Cardoso Neves	Doutora	40h/DE	Bacharelado em Engenharia Química, Mestrado em Processos Químicos Industriais e Doutorado em Ciências da Engenharia Ambiental	Janeiro/2014	Representante 2
Beatriz Cruz Gonzalez	Doutora	40h/DE	Bacharelado e Licenciatura em Química, Mestrado e Doutorado em Engenharia de Saneamento	Julho/2016	Representante 3
Cláudia Marisse dos Santos Rotta	Doutora	40h/DE	Engenheira Ambiental, Mestrado e Doutorado em Geotecnia	Janeiro/2016	Representante 4
Rafael de Oliveira Tiezzi	Doutor	40h/DE	Engenheiro Ambiental, Mestrado em Planejamento Energético e Doutor em Engenharia Civil	Junho/2022	Representante 5
Yovana María Barrera Saavedra	Doutora	40h/DE	Engenheira Ambiental, Mestre em Ciências (Engenharia de Produção) e Doutora em Ciências (Engenharia Ambiental)	Março/2017	Representante 6

O prof. Jorge registrou agradecimento a profa. Nathalia Pelinson, que deixou de compor o NDE do curso.

2.7. Solicitação de afastamento do prof. Ricardo Luiz Sapia de Campos para realização de um período de estudo e pesquisa entre 23/11/2025 até 23/12/2025, a ser realizado no âmbito da Universidade de Évora – IHC – polo U.E e Lab IN2PAST. Doc. 2023634. Processo SEI nº 23112.031722/2025-19

O Prof. Fábio apresentou o pedido de afastamento pelo período de 23/11/2025 a 23/12/2025 para estudo e pesquisa na Universidade de Évora, Portugal. O período de afastamento não trará prejuízo às aulas, visto que as atividades de eixo se encerrarão em novembro. Colocada em apreciação, a solicitação de afastamento do Prof. Ricardo Luiz Sapia de Campos foi aprovado por unanimidade.

2.8. Relatório de afastamento da profa. Ilka de Oliveira Mota de pós-doutorado pelo período de 23/09/2024 a 01/09/2025, na Universidade Estadual de Mato Grosso (UNEMAT). Doc. 2023612. Processo SEI nº 23112.010733/2024-76

O Presidente submeteu o relatório de afastamento de longa duração (pós-doutorado de 23/09/2024 a 01/09/2025) realizado na Universidade Estadual de Mato Grosso. O relatório detalha as atividades realizadas, eventos, produção acadêmica e participações. O relatório de afastamento da Profa. Ilka de Oliveira Mota foi aprovado por unanimidade.

2.9. Relatório de afastamento da profa. Yovana María Barrera Saavedra de pós-doutorado na Universidade de Coimbra, em Coimbra, Portugal. Doc. 2023890. Processo SEI nº 23112.042696/2023-84

O Prof. Fábio apresentou o relatório de afastamento 10/03/2024 a 26/09/2024 para pós-doutorado na Universidade de Coimbra, Portugal. Foi esclarecido que o relatório, embora apresentado em 2025, está em prazo aceitável pela ProPq. O relatório de afastamento da Profa. Yovana María Barrera Saavedra foi

aprovado por unanimidade.

2.10. Orçamento levantado pela Prefeitura Universitária para incremento da iluminação no campus. Doc. 2023876 e 2023832

O Presidente apresentou o orçamento da empresa Ibilux, no valor de R\$ 33.721,83, para a aquisição de 20 luminárias LED, dez postes curvos duplos e chumbadores, com o objetivo de aumentar a iluminação do *campus* à noite, em áreas como o acesso, a biblioteca, o ambulatório, o laboratório multiusuário e o RU. A iniciativa visa dar suporte à futura oferta de cursos no período noturno e aumentar a segurança da comunidade, utilizando a alínea investimento. A Profa. Dra. Júlia ressaltou a parceria e a proatividade da Prefeitura Universitária (na pessoa do Prefeito Paulo Castanho) e da equipe da ProAd nas adequações de infraestrutura do *campus*. O Prof. Daniel Nassif manifestou apoio à iniciativa, mas levantou a preocupação com a iluminação e a manutenção da área de acesso ao *campus*, que é um trecho de aproximadamente 5 km, sugerindo que o Presidente levasse o questionamento à Direção de *Campus*. O Presidente se comprometeu a registrar o questionamento em ata e a levá-lo ao Diretor de *Campus*, Prof. Dr. Alberto Luciano Carmassi. O investimento para o incremento da iluminação do *campus*, utilizando recurso da FAI, foi aprovado por unanimidade.

2.11. Indicações de representantes do Centro e do Conselho do Centro de Ciências da Natureza: Conselho de Administração (CoAd); Conselho de Assuntos Comunitários e Estudantis (CoACE); Conselho de Educação a Distância (CoEaD); Comissão de Avaliação de Desempenho Acadêmico dos Professores do Magistério Superior - Classe Associado.

A Presidência submeteu à discussão e deliberação do Conselho a situação das representações do CCN junto aos órgãos e comissões da UFSCar. Quanto à representação junto ao CoAd, cujo mandato do Prof. Dr. Paulo Renato Pakes como titular está se encerrando, os membros sugeriram a inversão das posições entre ele e a atual suplente, Profa. Dra. Elissandra Ulbricht Winkaler, ficando a Profa. Dra. Elissandra como titular e o Prof. Dr. Paulo como suplente, condicionado ao aceite da docente. Em relação ao CoACE e ao CoEaD, cujas representações (titular e suplente) encontram-se vagas, o Conselho do Centro (CoC) decidiu que a Presidência fará a consulta formal aos membros para buscar as indicações de um representante titular e um suplente para cada Conselho. Por fim, no que tange à Comissão de Avaliação de Desempenho Acadêmico dos Professores do Magistério Superior, cuja representação é restrita a docentes da Categoria Titular, o Conselho sugeriu consultar o Prof. Dr. Luiz Manoel, que está em processo final de defesa de memorial para promoção à Classe de Titular. Os Prof. Dr. Flávio Afferri e Prof. Dr. Waldir Cintra serão consultados para a função de suplentes.

2.12. Propostas de Atividades de Extensão 2023560: a) Dinâmica da paisagem no Alto Paranapanema com foco nas áreas campestres - Coordenador: Alexandre Camargo Martensen; b) Lagoa Digital: Consultoria em Mídias Sociais para Negócios na região do campus Lagoa do Sino - Coordenador: Paulo Renato Pakes; c) Semana Acadêmica de Administração – Edição 2025 - Coordenador: Paulo Renato Pakes; d) I Workshop Acadêmico de Engenharia Ambiental – UFSCar Lagoa do Sino - Coordenador: Natalia de Souza Pelinson; e) GEEP - Grupo de Estudos em Ecologia da Paisagem - Coordenador: Tatiana Machado de Souza; f) Liga de Mercado Financeiro da UFSCar, Campus Lagoa do Sino - Coordenador: Paulo Renato Pakes; g) VIII Mostra de Maquetes “Operações Unitárias envolvidas em Processos Industriais/Tecnológicos na Área Ambiental” - Coordenador: Anne Alessandra Cardoso Neves; h) Laboratório de Tecnologias Indígenas: Construção e Implementação de um Espaço de Inovação Interétnica - Coordenador: Luciana de Souza Gracioso – DCI – Departamento de Ciência da Informação. Participação do docente do CCN Márcio Rogério Silva; i) Adequação paisagística como tema de capacitação profissional, produção e difusão do conhecimento na Fazenda Lagoa do Sino, coordenador: Fernando Periotto

A presidência apresentou brevemente as propostas de atividades de extensão, incluindo a Atividade: "Adequação paisagística como tema de capacitação profissional, produção e difusão do conhecimento na Fazenda Lagoa do Sino", proposta pelo Prof. Dr. Fernando Periotto, que foi inserida em pauta. Colocadas em apreciação, as propostas de atividades de extensão foram aprovadas por unanimidade.

2.13. Relatórios de Atividades de Extensão 2023562: a) Análises Espaciais e de Conectividade para os Ecossistemas Terrestres e Aquáticos das áreas de influência dos “Dam Breaks” de atividades minerárias

no Sul de Minas Gerais - Coordenador: Alexandre Camargo Martensen; b) Identificação do Passivo Ambiental de APPs hídricas como apoio aos Planos Municipais da Mata Atlântica - Coordenador: Alexandre Camargo Martensen; c) Concurso de Fotografias da UFSCar – Campus Lagoa do Sino - Coordenador: Anne Alessandra Cardoso Neves; d) Análises de Ecologia de Paisagens para subsidiar a elaboração do Corredor do Maranhão do projeto "Corredores de Biodiversidade - Caminhos para a construção de paisagens sustentáveis" - Coordenador: Alexandre Camargo Martensen; e) Boas Práticas de Fabricação na agroindustrialização de alimentos de origem vegetal - Coordenador: Gustavo das Graças Pereira; f) Análise de dados referentes à ictiofauna da bacia do Rio Doce - Coordenador: Alexandre Camargo Martensen

O prof. Fábio apresentou brevemente os relatórios de atividades de extensão, que submetidos à apreciação dos Conselheiros, foram aprovados por unanimidade.

2.14. PROGRAMA DE EXTENSÃO 0023564: NAEFEC - Núcleo Avançado de Estudos para a Formação e Ensino em Ciências - Coordenador: André Ricardo Ghidini

O Presidente submeteu à apreciação do Conselho a proposta de criação do Programa de Extensão coordenado pelo Prof. Dr. André Ricardo Ghidini. Colocada em discussão, a proposta foi aprovada por unanimidade pelos membros presentes.

2.15. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docentes, Área: Ciências Biológicas, Subárea: Zoologia de Vertebrados, Evolução e Genética - Código: 00125.39. Processo SEI nº23112.002585/2025-05. Aprovado por unanimidade, conforme segue: Listagem geral

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.39.0016-7	ESTEVAN ELTINK NOGUEIRA (***.176.578-**))	8,62	1º
00125.39.0003-5	PAULO HENRIQUE SANTOS ARAUJO CAMARGO (***.563.938-**))	8,43	2º
00125.39.0024-8	MARIA CLARA DO NASCIMENTO (***.013.436-**))	8,30	3º
00125.39.0054-0	BRUNO HENRIQUE SARANHOLI (***.871.358-**))	8,28	4º
00125.39.0038-8	JUAN VITOR RUIZ (***.503.108-**))	8,10	5º
00125.39.0017-5	RICARDO MARQUES DA SILVA (***.984.475-**))	7,84	6º

Listagem cotas para pessoas pretas ou pardas: Não houve candidato habilitado

Listagem cotas para pessoas com deficiência

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.39.0038-8	JUAN VITOR RUIZ (***.503.108-**))	8,10	1º

Listagem cotas para pessoas indígenas: Não houve candidato habilitado. Listagem cotas para pessoas quilombolas: Não houve candidato habilitado.

2.16. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docente, Área: Engenharia de Alimentos, Subárea: Engenharia de Processos - Código: 00125.41. Processo SEI nº23112.002588/2025-31. Aprovado por unanimidade, conforme segue: Listagem geral

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.41.0010-8	GABRIELA FELTRE (***.137.498-**)	9,13	1º
00125.41.0007-8	ERICSEM PEREIRA (***.210.206-**)	8,81	2º
00125.41.0025-6	MATHEUS AUGUSTO SILVA ROMAN (***.330.096-**)	7,06	3º

Listagem cotas para pessoas pretas e pardas

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.41.0007-8	ERICSEM PEREIRA (***.210.206-**)	8,81	1º

Listagem cotas para pessoas com deficiência: Não houve candidato habilitado. Listagem cotas para pessoas indígenas: Não houve candidato habilitado. Listagem cotas para pessoas quilombolas: Não houve candidato habilitado.

2.17. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docentes, Área: Engenharia Ambiental, Subárea: Energia - Código: 00125.42. Processo SEI nº23112.002590/2025-18. Aprovado por unanimidade, conforme segue: Listagem geral

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.42.0011-6	JOHNSON HERLICH ROSLEE MENSAH (***.326.001-**)	9,22	1º
00125.42.0008-6	PRISCILA SORAIA DA CONCEIÇÃO (***.126.538-**)	9,13	2º
00125.42.0026-4	REGINA FRANCIÉLLE PAULINO LEMOS (***.526.081-**)	9,11	3º
00125.42.0010-8	FÁBIO DE OLIVEIRA NEVES (***.604.238-**)	8,86	4º
00125.42.0015-9	CLAYTON LUIS BARAVELLI DE OLIVEIRA (***.730.828-**)	8,40	5º
00125.42.0024-8	MARCELO CARLOS BARBELI (***.300.688-**)	8,23	6º

Listagem cotas para pessoas pretas ou pardas

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.42.0011-6	JOHNSON HERLICH ROSLEE MENSAH (***.326.001-**))	9,22	1º
00125.42.0008-6	PRISCILA SORAIA DA CONCEIÇÃO (***.126.538-**))	9,13	2º

Listagem cotas para pessoas com deficiência: Não houve candidato habilitado. Listagem cotas para pessoas indígenas: Não houve candidato habilitado. Listagem cotas para pessoas quilombolas: Não houve candidato habilitado.

2.18. Homologação do Resultado Final do Concurso de Docentes, Área: Ciências Agrárias, Subárea: Engenharia Agrícola - Código: 00125.45. Processo SEI nº23112.002593/2025-43. Aprovado por unanimidade, conforme segue: Listagem geral

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.45.0008-6	VICTOR CRESPO DE OLIVEIRA (***.011.178-**))	8,01	1º
00125.45.0009-4	KELEN CRISTIANE CARDOSO (***.300.378-**))	7,35	2º
00125.45.0012-4	MARIANA DE OLIVEIRA PEREIRA (***.084.337-**))	7,27	3º

Listagem cotas para pessoas pretas ou pardas

Inscrição	Candidato	Média geral	Classificação
00125.45.0012-4	MARIANA DE OLIVEIRA PEREIRA (***.084.337-**))	7,27	1º

Listagem cotas para pessoas com deficiência: Não houve candidato habilitado. Listagem cotas para pessoas indígenas: Não houve candidato habilitado. Listagem cotas para pessoas quilombolas: Não houve candidato habilitado.

2.19. Indicação de áreas e subáreas para abertura de Processo Seletivo para Contratação de Professor Substituto – 1º/2026

O prof. Fábio explicou a necessidade de abrir seleções para suprir demandas urgentes de docentes substitutos. Após discussões, os membros aprovaram por unanimidade a indicação de áreas e subáreas para abertura de Processo Seletivo para Contratação de Professor Substituto – 1º/2026, conforme segue: 1) Área: Administração; Subárea: Organizações e Gestão da Produção; 2) Área: Química; Subárea: Química Geral e Analítica; 3) Área: Probabilidade e Estatística; Subárea: Linguagem de Programação e Ciência de Dados (condicionado à não contratação de docente efetivo do edital 00125.40).

2.3. Solicitação de prorrogação de vigência do Projeto de Extensão: "Assistência Técnica em Extensão Rural no Âmbito do Programa Mais Gestão", até 31 de dezembro de 2026. Ofício 2019145. Processo SEI nº 23112.021961/2024-71.

O coordenador, Prof. Dr. Alberto Luciano Carmassi, iniciou a apresentação justificando a prorrogação da

vigência do projeto (até 31 de dezembro de 2026), salientando que, apesar de ser um aditivo, trata-se da continuidade de um único projeto que já recebeu aportes financeiros anteriores. O Professor Alberto explicou que o pedido se deve, em parte, à complexidade e à ampliação do escopo do projeto original, que agora abrange o atendimento a muitas cooperativas. Foi ressaltada a necessidade de um novo projeto de extensão (o item 2.20, detalhado a seguir) para abrigar a nova frente de atuação, que inclui a industrialização das cooperativas atendidas, a promoção de um evento nacional e a criação de um programa de acesso ao PAA, garantindo a devida prestação de contas. O coordenador também mencionou a urgência da aprovação devido à necessidade de utilizar o recurso recentemente liberado, evitando possíveis cortes orçamentários que podem ocorrer a qualquer momento. O prof. Fábio complementou, esclarecendo a solução encontrada para a capitalização do Centro e a viabilização de ações dentro do projeto: o Programa de Estágio CCN, com orçamento de R\$ 80 mil para contratação de estagiários, envolvendo os cursos de graduação, o que permite o uso dos recursos sem necessidade de renegociar a taxa administrativa com a FAI ou devolver o plano de trabalho ao Ministério. Após a discussão e não havendo dúvidas ou manifestações contrárias, o Colegiado aprovou a solicitação de prorrogação de vigência do Projeto de Extensão até 31 de dezembro de 2026.

2.20. Proposta de Atividade de Extensão: "Ações para monitoramento e proposição de soluções junto aos empreendimentos que acesso o Programa De Aquisição de Alimento - PAA", coordenador: Prof. Dr. Alberto Luciano Carmassi.

A Proposta de Atividade de Extensão foi apresentada pelo Prof. Dr. Alberto Luciano Carmassi, que explicou que a criação deste novo projeto se justifica para abrigar as três novas métricas e frentes de trabalho que surgiram, como a industrialização das cooperativas, a ampliação do programa para outras áreas e a promoção de acesso ao PAA (Programa de Aquisição de Alimentos). O coordenador reforçou que este novo projeto é essencial para a organização da prestação de contas e para a continuidade das ações que visam atender as cooperativas. Colocada em apreciação, a atividade de extensão foi aprovada por unanimidade pelos membros presentes.

Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos senhores conselheiros, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Fabiele Sabrina Veiga Lima, na qualidade de secretária, redigi a presente ata que assino, após ser assinada pela Presidência e demais membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Edison Tutomu Kato Junior, Docente**, em 16/12/2025, às 14:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Luis Rodrigues Pantoja Filho, Docente**, em 16/12/2025, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elissandra Ulbricht Winkaler, Vice-Coordenador(a) de Curso**, em 16/12/2025, às 15:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Silveira Pinto Nassif, Docente**, em 17/12/2025, às 15:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Grigoletto, Diretor(a) de Centro**, em 18/12/2025, às 15:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiele Sabrina Veiga Lima, Secretário(a)**, em 20/01/2026, às 11:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Caio Luis Chiariello, Docente**, em 20/01/2026, às 19:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Mendes Borges Campos, Zootecnista**, em 22/01/2026, às 12:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Larissa Pasquini Sarno, Usuário Externo**, em 27/01/2026, às 11:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Julia Silva Silveira Borges, Vice-Diretor(a) de Centro**, em 03/02/2026, às 10:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius de Avelar Sao Pedro, Docente**, em 17/03/2026, às 15:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Renato Pakes, Coordenador(a) de Curso**, em 24/03/2026, às 15:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **2027476** e o código CRC **49E60B27**.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.030064/2025-30

SEI nº 2027476

Modelo de Documento: Ata de Reunião Ordinária, versão de 02/Agosto/2019